

## WS 企画者へのご案内

ワークショップ主催者の方へ

ワークショップ（以下、WS）は自主運営で行なっていただきます。  
下記内容をご確認いただき、参加者の皆様とともに有意義な時間をお過ごしください  
ようお願いを申し上げます。

<受付について>

- WS 代表者および共同企画者の受付はございません。直接会場にお越しください。

<事前参加受付について>

- すべての WS は事前参加申込を受け付けます。
- 3 日前に「WS 事前参加受付名簿」を WS 代表者の方にメールでお届けいたします。
- 事前参加申込をされた参加者には、会期 1 週間前に、運営事務局より「参加証」をメールでお送りいたします。その後も適宜メールを送ります。各会場に参加証を持参するように案内いたします。

<当日参加受付について>

- 事前参加申込で定員に満たない WS は、「WS 当日参加受付」で WS 開始 30 分前まで参加申込を受け付けます。WS 開始 30 分前になりましたら、「WS 当日参加受付名簿」をお渡ししますので、代表者または共同企画者の方は「WS 当日参加受付」までお越しください。
- 「WS 当日参加受付」では、申込をした方へ「WS 当日受付票」を配布します。各会場「WS 当日参加受付名簿」と照らし合わせ、ご確認ください。
- 「WS 当日参加受付名簿」をお渡しした後に、参加希望者が受付に来られた際は、「WS 開始 10 分前に会場に行って、代表者または共同企画者と直接交渉してください」と案内いたしますので、各会場でのご対応をよろしく願いいたします。

<会場について>

- 開始時間の 10 分前に開場いたします。
- 各会場の椅子や机は可動式です。自由に配置をご調整いただくことができますが、退室時には原状復帰の徹底とゴミなどを残さないようにご協力ください。
- 開始時間および終了時間の遵守にもご協力をお願いいたします（終了時間とは、原状復帰に要する時間も含まれます）。
- 参加者への資料の配布は自由ですが、終了時には残部をお持ち帰りください。なお、会場資料を印刷いただくことはできませんので、配布資料はご持参ください。
- 各会場には備え付けの PC（Windows, Microsoft Office 2016 搭載）1 台、プロジェクター 1 台、スクリーン、マイク（有線 1 本、ワイヤレス 1 本）を用意しておりますが、その他の必要な資材・機材は各自でご準備ください。
- PC 持ち込みの場合、ケーブルはご持参ください。接続端子は HDMI となります。音

声のないスライド等であれば、VGA（15pin）でも接続可能です。

<オンデマンド配信について>

今回、WSのオンデマンド配信はございません。