

## ■ オンライン登壇の方へのご案内

### 【座長の皆様へ】

1. セッション開始前
  - 1) Web会議システム「Zoom」をご利用いただきます。担当セッション開始予定時刻の30分前に事前にご案内しますURLよりアクセスしてください。
  - 2) Zoom上で設定する名前は「役割\_氏名」を漢字で設定（例：座長\_日本太郎）してください。
  - 3) マイク、カメラ、画面共有が使用できるか確認してください。
  - 4) 使用していないアプリケーションは完全に終了してください。
2. セッションの進行について
  - 1) 口演、質疑応答、討論を含めて時間内で終了するようにご協力ください。
  - 2) オンライン発表のキャンセルや接続の不具合などトラブルの発生も予想されますが、臨機応変なご対応をお願いいたします。
3. その他注意事項
  - 1) 安定したインターネット環境でのご参加をお願いいたします。
  - 2) 発言時以外はマイクをミュートにするようお願いいたします。
  - 3) 発言時はマイクのミュートが解除されているかご確認ください。
  - 4) ご自身の顔がよく映るようにご確認をお願いいたします。

### 【演者の皆様へ】

1. 発表時間  
一般演題 発表時間12分／質疑応答時間3分（LIVE配信）  
※その他の演題は事前に発表時間をご案内済みです。
2. LIVE発表データについて
  - 1) データの事前登録は必要ありません。  
発表当日にWeb会議システム「Zoom」にて画面共有のうえ、ご自身で発表いただきます。
3. セッション開始前
  - 1) Web会議システム「Zoom」をご利用いただきます。担当セッション開始予定時刻の30分前に事前にご案内しますURLよりアクセスください。
  - 2) Zoom上で設定する名前は「役割\_氏名」を漢字で設定（例：演者\_日本太郎）してください。
  - 3) マイク、カメラ、画面共有が使用できるか確認してください。
  - 4) 使用していないアプリケーションは完全に終了してください。
4. セッションの進行について
  - 1) 口演発表、質疑応答、討論を含めて時間内で終了するようにご協力ください。
  - 2) 口演発表開始の際に発表スライドを画面共有して、発表者ご自身でスライド操作を行い、ご発表をお願いいたします。

3) 接続の不具合などトラブルの発生も予想されますが、臨機応変なご対応をお願いいたします。

5. その他注意事項

- 1) 安定したインターネット環境でのご参加をお願いいたします。
- 2) 動画および音声入りのスライド、PowerPointのアニメーション機能の使用は動作保証できませんので、ご承知ください。
- 3) 発言時以外はマイクをミュートにするようお願いいたします。  
発言時はマイクのミュートが解除されているかご確認ください。
- 4) 質疑応答時にご自身の顔がよく映るようにご確認をお願いいたします。

**【発表における利益相反（COI）の開示】**

共催セミナーを含むすべてのご発表で、スライドの2枚目に、利益相反の有無、および利益相反がある場合は企業名を掲示してください。

利益相反に関する詳細については、日本疼痛学会ホームページ (<http://www.jaspain.umin.ne.jp/>) をご確認ください。