

## 座長・演者の皆様へ

### 1. 発表時間

最優秀口演賞候補演題 Senior	発表 6 分／質疑応答 3 分
最優秀口演賞候補演題	発表 6 分／質疑応答 3 分
Case presentation award	発表 4 分／質疑応答 2 分
主題	発表 6 分／質疑応答 3 分
一般演題	発表 4 分／質疑応答 2 分
e-poster	発表 3 分／質疑応答 2 分

### 2. 発表方法

- ・発表方法は PC プレゼンテーションのみとさせていただきます。
- ・発表セッション 30 分前までに PC 受付をお済ませください。  
※当日の Zoom での共有が難しい方、また現地での登録の際の密を避けるためにスライドを事前登録されたい方は、9 月 28 日（火）まで運営事務局にご連絡いただき、スライドをお送りください。（アップロードサイトをご案内します）
- ・次演者は、前演者が登壇されたら必ず次演者席にお着きください。
- ・発表時間終了 1 分前に演台の黄色ランプが、終了時に赤ランプが点灯します。発表時間厳守にご協力ください。
- ・発表者ツールのご使用はご遠慮ください。資料が必要な場合は事前にプリントアウトしてご持参ください。

※WEB 参加の方にはあらかじめ当日参加用 URL、集合時間などのご連絡をさせていただきます。発表スライドを画面共有してご発表ください。インターネットが安定した環境からご参加いただきますようお願いいたします。

### 3. 発表用データの受付・試写（e-poster は除く）

- ・演者は発表 30 分前までに、必ず PC 受付（4F 待合ロビー）へお越しの上、受付をお済ませください。
- ・PC センターの受付時間は次の通りです。混雑が予想されますので、なるべく早めに受付をお済ませください。  
10 月 1 日（金）7:30～18:00  
2 日（土）7:30～16:30
- ※e-poster の方は当日発表用のスライドデータも事前提出のお願いになります。（次ページをご参照ください）

#### ■発表形式について

- ・発表は PC プレゼンテーションのみとなります。プロジェクターは一面投影です。
- ・ノートパソコン及びメディア（USB メモリ）のお持ち込みによる発表となります。
- ・ご自身の発表 30 分前までに、PC 受付にてデータの受付・試写を行ってください。
- ・演台上にセットされております液晶モニター、キーボード、マウスをご使用になり、先生ご自身で操作をしてください。

#### ■メディアをお持ち込みの方へ

- ・会場でご用意しているパソコンの OS およびアプリケーションは以下のとおりです。  
Windows10 PowerPoint 2013、2016、2019  
※Macintosh でデータを作成された場合は、ご自身の PC をお持ちください。
- ・Windows に標準で装備されているフォントを使用してください。
- ・スライド作成時の画面サイズは比率「16:9」を推奨いたします。
- ・動画をご使用になる場合は、ご自身の PC をお持ちください。尚、音声のご使用はできませんのでご了承ください。
- ・事前に、データ作成に使用したパソコン以外で動作確認を行い、正常に動作することをご確認ください。
- ・コピーした発表データは、発表終了後、事務局側で責任を持って消去いたします。

#### ■ノートパソコンをお持ち込みになる方へ

- ・会場に用意したプロジェクター接続のコネクタ形状は、D-sub15 ピン（ミニ）／HDMI です。一部のノートパソコンでは本体付属のコネクタが必要になる場合がありますので、必ず持参してください。
- ・動画データをご使用の場合、本体の液晶画面に動画が表示されても PC の外部出力に接続した画面には表示されない場合があります。実際にお持ちいただく PC の外部出力をモニターまたはプロジェクターに接続してご確認ください。
- ・会場にて電源をご用意しておりますので、電源コードを必ずお持ちください。
- ・不測の事態に備えて、必ずバックアップデータをお持ちください。
- ・発表開始 20 分前までに会場内演台付近の PC オペレーター席まで PC 本体をお持ちください。

## 4. e-poster 発表者へのお願い

#### ■オンデマンド配信用動画および当日発表用スライドデータ提出のお願い

3分以内の音声入り発表動画と音声なしのスライドデータをご提出ください。

締切：9月21日（火）

#### ■当日会場での発表スライド受付

当日の受付はございません。

#### ■ポスター発表について

- ・発表時間の 15 分前までに下記のとおりお願いいたします。  
第 1 会場～第 4 会場でのご発表のかた：次演者席にお座りください。  
e-poster 会場でご発表のかた：会場内のポスター受付にお立ちよりください。
- ・発表 3 分質疑 2 分とします。進行はすべて座長の指示に従ってください。

## 5. 座長の方へ

- ・各セッション（e-poster 会場での発表を除く）の座長の方はご担当セッションの開始 15 分前までに、各会場内の次座長席にご着席ください。  
e-poster 会場での座長の方は発表開始 15 分前までに各会場内のポスター受付にお立ち寄りの上、座長用リボンをお受け取りください。セッション終了後、ポスター受付までご返却ください。
- ・e-poster ではライブ配信はございませんので、現地に参加できない座長の先生は事前に運営事務局までお知らせください。
- ・各セッションの進行が遅れないように時間厳守にご協力ください。

※WEB 参加の方にはあらかじめ当日参加用 URL、集合時間などのご連絡をさせていただきます。

## 6. 個人情報保護法に関するお願い

2006 年 4 月より上記法律が施行されております。個人が識別され得る症例の掲示及びご発表内容に関して、演者が患者のプライバシー保護の観点から十分に注意を払い、ご発表いただくようお願いいたします。

## 7. 利益相反（COI）の開示について

口頭発表および e-poster 発表される方は、「日本整形外科学会における事業活動の利益相反（COI）に関する指針」に基づき、利益相反の申告にご協力をお願いいたします。筆頭演者は利益相反の有無に関わらず、発表時に開示が必要です。発表スライドの最初に、該当する COI の有無、及び有の場合は、その状態を開示してください。

## 8. 非会員の方へ

公募演題の筆頭演者の方で、非会員の方は学会事務局へご連絡の上、入会手続きをお取りください。